

HRVATSKA UDRUGA PRIJATELJA HOSPICIJA

Ciljevi, djelatnosti, definicija

Hrvatska udruga prijatelja hospicija je dobrovoljna socijalno-medicinska, samostalna i neprofitna udruga fizičkih i pravnih osoba, osnovana radi ostvarenja zaštite i unapređenja materijalnih, zdravstvenih i socijalnih prava štićenika Udruge, tj. radi poboljšanja kvalitete terminalnog dijela života neizlječivo, progresivno bolesnih osoba.

Ciljevi Udruge:

- Poticanje razvoja hospicijske i palijativne skrbi na području Republike Hrvatske
- Zastupanje hospicijske djelatnosti u Hrvatskoj i inozemstvu

Djelatnosti Udruge:

- povezivanje s drugim sličnim organizacijama u zemlji i svijetu, radi unapređenja hospicijske djelatnosti
- financijska i organizaciona pomoć u realizaciji kongresa i tečajeva za članove i dobrovoljce, te publicističke aktivnosti Hrvatskog društva za hospicij i palijativnu skrb, Hrvatskog liječničkog zbora u svrhu kontinuirane izobrazbe hospicijskih djelatnika
- osnivanje i organizacija hospicijskih jedinica: mobilnih hospicijskih timova, hospicijskog dnevnog boravka i samostalnog hospicijskog stacionara
- prikupljanje i raspodjela materijalnih i financijskih dobara u svrhu dizanja kvalitete života neizlječivih bolesnika u terminalnoj fazi života.

Definicija termina

Palijativna skrb je pristup, kojim se bolesnicima suočenim sa smrtonosnom bolešću i njihovim obiteljima unapređuje kvaliteta života. Čini se to kroz sprječavanje i olakšavanje simptoma sredstvima ranog otkrivanja, procjene i liječenja boli, te kroz olakšavanje ostalih psihičkih, psihosocijalnih i duhovnih problema (Svjetska zdravstvena organizacija, 2002).

Hospicij je i filozofija skrbi i moderna zdravstvena ustanova s nizom sistema pružanja pomoći ljudima na kraju života, a njihovim njegovateljima i nakon smrti u žalovanju. Zbog poistovjećivanja sa starijim značenjima danas prevladava naziv palijativna skrb odnosno palijativna medicina.

STATUT Hrvatske udruge prijatelja hospicija

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", br. 74/14) i članka 12. Statuta Udruge, Skupština Hrvatske udruge prijatelja hospicija, koja je održana 22. rujna 2015; donijela je slijedeći

STATUT

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Hrvatska udruga prijatelja hospicija (u nastavku teksta: Udruga) je dobrovoljna socijalno-medicinska, samostalna i neprofitna udruga fizičkih i pravnih osoba, osnovana radi ostvarenja zaštite i unapređenja materijalnih, zdravstvenih i socijalnih prava štićenika Udruge, tj. radi poboljšanja kvalitete preostalog dijela života neizlječivo, progresivno bolesnih osoba, kroz djelatnosti koje su propisane ovim Statutom.

(2) Ovim Statutom uređuju se temeljna pravila u pogledu pravog statusa i i ustrojstva Udruge, a osobito: naziv, sjedište i područje na kojem Udruga djeluje; zastupanje, ciljevi, djelatnosti, kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanje javnosti rada Udruge, članstvo i članarina; unutarnji ustroj udruge, tijela

udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izborai opoziva, trajnaje mandata, i odgovornost članova; imovina i raspolaganje mogućom dobiti, način stjecanja imovine, te prestanak i postupak sa imovinom u slučaju prestanka.

Članak 2.

- (1) Naziv Udruge je Hrvatska udruga prijatelja hospicija
- (2) Skraćeni naziv Udruge je HUPH
- (3) Naziv udruge na engleskom jeziku je Croatian Association of Hospice Friends
- (4) Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku je CAHF
- (5) Sjedište Udruge je u Zagrebu
- (6) Odluku o adresi sjedišta Udruge donosi Upravni odbor Udruge
- (7) Udruga djeluje na čitavom području Republike Hrvatske
- (8) Udruga ima svojstvo pravne osobe i registritati će se pri nadležnom tijelu Državne uprave

Članak 3.

(1) Udruga u svom poslovanju upotrebljava pečat. Pečat Udruge je, četvrtastog oblika. Po obodu ispisano je Hrvatska udruga prijatelja hospicija/Croatian Association of Hospice Friends. U sredini je znak Udruge koji čini: stilizirani cvijet sucokreta sa zrakama sunca, što simbolizira okretanje – usmjerenje prema svjetlu, ispružena ruka – suncokret s otvorenim dlanom – pticom – simbolom oslobođene duše koja putuje prema svjetlu.

Članak 4.

- (1) Udrugu zastupa i predstavlja predsjednik Udruge i dopredsjednik Udruge ili osoba koju se za to ovlasti predsjednik.
- (2) Potpisnici Udruge su predsjednik i dopredsjednik.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

(1) Ciljevi Udruge su: Poticanje i razvijanje hospicijske i palijativne skrbi na području Republike Hrvatske,

zastupanje hospicijske djelatnosti u Hrvatskoj i inozemstvu

(2) Djelatnosti Udruge su:

- edukacija stručnjaka i šire javnosti putem seminara, tečajeva, tribina, kongresa i sl.
- povezivanje s drugim sličnim organizacijama u zemlji i svijetu, radi unapređenja hospicijsko/palijativne djelatnosti
- osnivanje i organizacija hospicijsko/palijativnih jedinica: mobilnih hospicijsko/palijativnih timova, hospicijsko/palijativnog dnevnog boravka i samostalnog hospicijsko/palijativnog stacionara
- prikupljanje i raspodjela materijalnih i financijskih dobara u svrhu podizanja kvalitete života neizlječivih bolesnika u terminalnoj fazi života.

Ostvarivanje ciljeva. Udruga ostvaruje ciljeve kroz djelatnosti pribavljanja sredstava za ostvarenje i kontinuirano i primjereno funkcioniranje ciljeva pod br. (1). To su djelatnosti: organizacija aukcija slika, koncerata, izložba, tombola, izleta, pribavljanje manjih ili većih donacija ili subвенicija u zemlji i inozemstvu.

(3) Udruga se osniva na neodređeno vrijeme trajanja.

III. JAVNOST RADA

Članak 6.

(1) Djelovanje Udruge i njezinih članova je javno.

(2) Javnost rada Udruge ostvaruje se obavještavanjem putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način. Svoje članove Udruga obavještava putem dostave zapisnika o radu tijela Udruge.

(3) Udruga može sudjelovati u promidžbi hospicijskih ideja putem različitih glasila, web portala, članaka, letaka, postera, video snimaka i dr.

IV. ČLANSTVO UDRUGE

Članak 7.

(1) Članovi Udruge mogu biti pod jednakim uvjetima, svaki poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske, i stranac sukladno Zakonu, bez obzira na profesiju, kao i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu ukoliko prihvate ovaj Statut.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

(2) Članom Udruge postaje se uvođenjem u popis članova Udruge koji vodi tajnik Udruge. Pristupnica sadržava osobne podatke o članu i na temelju nje se obavlja prijem člana, upis u registar članova i izdaje članska iskaznica.

(3) Prava i obveze članova su: plaćanje članarine, sudjelovanje u poslovima upravljanja Udruge, čuvanje i podizanje ugleda Udruge, čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza. Prava su da biraju i budu birani u tijela Udruge, pravo glasa i informiranosti o radu Udruge. Članovi su dužni završiti Tečaj za volontere koji organizira Udruga.

(4) Članstvo prestaje smrću, dragovoljnim istupom, isključenjem zbog etičkih prekršaja prema šticienicima Udruge i neplaćanjem članarine dvije uzastopne godine. Postupak za isključenje pokreće Upravni odbor. Isključeni član ima pravo priziva Skupštini. Odluku o isključenju donosi Sud časti, a potvrđuje Skupština.

(5) Udruga je dužna voditi popis svojih članova. (6) Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobi (OIB), datum rođenja, datum pristupanja udruzi, kategoriju članstva, ako su utvrđene Statutom Udruge, kao sadržavati i druge podatke. (7) Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 8.

(1) Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor koji čini 7 članova: predsjednik Udruge, dopredsjednik, tajnik, blagajnik i tri člana Udruge.
3. Predsjednik Udruge i dopredsjednik Udruge
4. Sud časti od 3 člana
5. Nadzorni odbor koji čini 3 člana

1. SKUPŠTINA

Članak 9.

(1) Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja Udruge, a čine je svi članovi Udruge.

(2) Pravnu osobu koja je član Udruge u skupštini predstavlja njen predstavnik, koji ima pravo na jedan glas.

Članak 10.

(1) Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

(2) Redovna skupština održava se najmanje jednom godišnje, a odluku o njenom sazivanju donosi Upravni odbor Udruge. Izborna skupština održava se svake 4 godine i biraju se sva tijela Udruge. Upravni odbor Udruge može odlučiti o potrebi sazivanja Izvanredne skupštine, uvijek kada to zahtjevaju interesi Udruge.

(3) Skupština se mora sazvati i kad to obrazloženim pisanim zahtjevom zatraže članovi Udruge (najmanje 25% ukupnog broja članova)

(4) Ukoliko Upravni odbor ne sazove skupštinu u roku od 14 dana sazvat će je sami predlagači.

Članak 11.

(1) Skupština može valjano odlučivati ako je na njoj prisutna najmanje jedna trećina od ukupnog broja članova. Skupština donosi odluke nadpolovičnom većinom prisutnih članova koji su ispunili prava i obveze iz čl.7 st.3 ovog Statuta.

(2) Glasovanje je na Skupštini javno ili tajno, prema odluci Skupštine.

Članak 12.

Skupština Udruge odlučuje o:

- Statutu udruge, njegovim izmjenama i dopunama
- bira i razrješuje predsjednika Udruge
- bira i razrješuje Upravni odbor Udruge
- Skupština određuje visinu članarine i način njezinog uplaćivanja
- usvaja završni račun
- odobrava izvještaj o radu Upravnog odbora i predsjednika Udruge
- bira i razrješuje članove Suda časti i Nadzornog odbora
- odlučuje o žalbama na odluke Suda časti
- odlučuje o prestanku rada Udruge
- usvaja plan rada i financijski plan .odlučuje o udruživanju u savez udruga, zajednice, mreže i međunarodne udruge

Članak 13.

(1) Radom Skupštine rukovodi Predsjednik skupštine

(2) Funkciju predsjednika Skupštine obavlja predsjednik Udruge.

Predsjednik Udruge u svojstvu predsjednika Skupštine:

. predsjedava sjednicama glavne Skupštine te utvrđuje redoslijed raspravljanja o pojedinim točkama dnevnog reda, odlučuje o redoslijedu glasovanja o pojedinim prijedlozima, te o načinu glasovanja o pojedinim odlukama;

. potpisuje zapisnike i odluke Skupštine

. u ime Skupštine komunicira s drugim tijelima Udruge i s trećim osobama, kad je to predviđeno Zakonom i ovim Statutom

(3) O odlukama Skupštine vodi se Zapisnik kojeg potpisuju predsjednik Skupštine i zapisničar.

2. UPRAVNI ODBOR

Članak 14.

(1) Upravni odbor Udruge je izvršno tijelo Udruge.

(2) Ima 7 (sedam) članova: predsjednik Udruge, dopredsjednik, tajnik, blagajnik i 3 (tri) člana Udruge. Članove Upravnog odbora bira Skupština na razdoblje od 4 (četiri) godine. Oni mogu biti i ponovno izabrani.

(3) Člana Upravnog odbora Udruge može opozvati Skupština udruge i prije isteka roka na koji je izabran, ukoliko se ogriješi o svoje dužnosti, Statut ili ciljeve i zadatke Udruge. Odluka o opozivu donosi se s tročetvrtinskom većinom glasova nazočnih. Ako se opoziva jedan član, mandat novo izabranog člana traje do isteka mandata Upravnog odbora, ako se opoziva cijeli Upravni odbor, novi se bira sa novim mandatom.

(4) Upravni odbor Udruge obavlja slijedeće poslove:

- priprema i saziva Skupštinu Udruge
- utvrđuje prijedlog Statuta, njegove izmjene i dopune kao i prijedloge drugih općih akata
- donosi financijski plan i završni račun
- utvrđuje program rada
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu
- donosi odluke i zaključke radi ostvarivanja ciljeva i zadataka Udruge
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih Udruga sličnih ciljeva
- preporuča Skupštini odluke o udruživanju s drugim organizacijama i ućlanjivanju/istupanju iz drugih

organizacija

- odlučuje o prijemu u članstvo Udruge
- daje upute i smjernice za rad predsjedniku Udruge
- predlaže Skupštini članove Suda časti
- pokreće postupak pred Sudom časti
- predlaže Skupštini članove Nadzornog odbora
- osniva odbore/komisije i druga tijela za rješavanje pojedinih pitanja radi ostvarivanja ciljeva Udruge

(5) Za svoj rad Upravni odbor Udruge odgovoran je Skupštini Udruge

(6) Sjednice Upravnog odbora Udruge održavaju se prema potrebi, najmanje jednom u šest mjeseci. Odluke se donose većinom svih članova Upravnog odbora.

(7) Upravni odbor može donositi odluke i bez održavanja sjednice, u sklopu konzultacija članova elektronskim putem ili telefonom, ako ni jedan od članova Upravnog odbora ne zahtjeva održavanje sjednice. Takve odluke obvezno se verificiraju na prvoj slijedećoj sjednici Upravnog odbora.

(8) Radom Upravnog odbora rukovodi Predsjednik, koji saziva sjednice, rukovodi radom sjednice, potpisuje pojedinačne akte i obavlja sve druge poslove koje mu povjeri Upravni odbor.

(9) Udruga može za zasluge u području djelovanja Udruge samostalno dodjeljivati svoja odličja.

Odličja Udruge su: Počasno članstvo, Pohvale, Zahvalnice.

Počasno članstvo i Pohvale dodjeljuje Skupština Udruge na temelju obrazloženog prijedloga predlagatelja i Upravnog odobra Udruge.

Zahvalnice dodjeljuje Upravni odbor udruge na temelju prijedloga predlagatelja.

Počasno članstvo, Pohvale i Zahvalnice se dodjeljuju članovima Udruge, fizičkim i pravnim osobama koji su zaslužni za razvoj i unaprijeđenje hospicijsko/palijativne djelatnosti u Republici Hrvatskoj.

Počasno članstvo je najviše odličje koje dodjeljuje Udruga, za iznimne zasluge na razini Republike Hrvatske.

Počasno članstvo se dodjeljuje u pravilu jedanput u dvije godine.

Pohvala se dodjeljuje za manje izražene zasluge na razini Republike Hrvatske ili za posebne zasluge na regionalnoj razini. Dodjeljuje se u pravilu jedanput u godinu dana.

Zahvalnice se dodjeljuju za zasluge na razini RH i šire.

3. PREDSJENIK UDRUGE

Članak 15.

(1) Predsjednika bira Skupština na razdoblje od 4 godine s time da može biti ponovno biran.

Predsjednik Udruge je po položaju član i ujedno predsjednik Upravnog odbora Udruge. Za svoj rad predsjednik Udruge odgovoran je Skupštini Udruge.

(2) Predsjednika Udruge može opozvati Skupština i prije isteka roka na koji je izabran ukoliko se ogriješi o svoje dužnosti, Statut Udruge, ciljeve ili zadatke Udruge. Odluka o opozivu donosi se tročetvrtinskom većinom glasova nazočnih.

(3) Predsjednik Udruge zastupa i predstavlja Udrugu pred državnim i drugim tijelima, organizacijama u zemlji i inozemstvu. Predsjednik može ovlastiti pojedine članove Upravnog odbora da ga zamjene pismenim putem.

(4) Predsjednik Udruge odgovoran je za zakonitost i urednost poslovanja Udruge. Predsjednik Udruge je po položaju i predsjednik Upravnog odobra i predsjednik Skupštine.

(5) Predsjednik Udruge vodi administrativno-tehničke poslove i donosi sve odluke u vezi sa radnim odnosima djelatnika Udruge.

(6) Predsjednik provodi odluke Skupštine i Upravnog odobra Udruge. Nadzire popis članova Udruge koji vodi tajnik i obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

4. DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 16.

Dopredsjednik, uz Predsjednika Udruge, zastupa i predstavlja Udrugu pred državnim i drugim tijelima i organizacijama u zemlji i inozemstvu, kad ga ovlasti predsjednik ili Upravni odbor.

Dopredsjednik zadužen je za organizacijske probleme Udruge, zamjenjuje predsjednika po potrebi (u skladu s čl. 4. stav. 1), sudjeluje u svim aktivnostima Udruge.

5. TAJNIK UDRUGE

Članak 17.

Tajnik Udruge je izvršioc administrativnih poslova, vodi registar članova, organizira, koordinira i evidentira sve praktične akcije Udruge, prema općim uputama Predsjednika i Upravnog odbora.

6. BLAGAJNIK UDRUGE

Članak 18.

Blagajnik Udruge vodi financijsko poslovanje Udruge prema zakonskim odredbama.

Blagajnik Udruge dužan je:

- na vrijeme i u roku podmirivati sve financijske obveze Udruge
- voditi evidenciju financijskog poslovanja Udruge
- na Skupštini podnositi izvještaj o financijsko-materijalnom poslovanju Udruge koji je prethodno dužan predložiti Nadzornom odboru

7. SUD ČASTI

Članak 19.

(1) Sud časti sastoji se od 3 člana. Članove Suda časti na prijedlog Upravnog odbora bira Skupština na vrijeme od četiri godine, s mogućnošću ponovnog biranja. Članovi Suda časti između sebe biraju predsjednika. Sud časti sastaje se po potrebi na temelju pismenih zahtjeva članova ili tijela Udruge.

(2) Sud časti provodi postupak sukladan odredbama Zakona o prekršajnom postupku.

(3) Sud časti može izreći kaznu opomene ili isključenja iz Udruge. Sud časti donosi odluke većinom glasova članova Suda časti.

(4) Protiv odluke Suda časti član Udruge kojemu je izrečena kazna može u roku od 15 dana od primitka pismenog odpravka odluke podnijeti žalbu skupštini Udruge. Skupština Udruge može potvrditi odluku Suda časti, preinačiti je ili predmet vratiti Sudu časti na ponovno odlučivanje. Kada rješava po žalbi, odluka Skupštine Udruge je konačna.

(5) Ako član Udruge krši pravila Udruge odluke Skupštine ili Upravnog odbora Udruge ili šteti ugledu Udruge (neetičkim postupcima prema korisniku usluga Udruge – osobnim naplaćivanjem usluga i prihvaćanjem skupih darova, grubim postupcima, financijskim prijevarama i sl.) biti će upućen na postupak pri Sudu časti.

8. NADZORNI ODBOR

Članak 20.

(1) Nadzorni odbor ima predsjednika i 2 člana, koje bira i razrješuje Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora.

(2) Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini kolektivno i pojedinačno.

(3) Nadzorni odbor odluke donosi javnim glasovanjem. Odluke su pravovaljane ako se za njih izjasni natpolovična većina članova.

(4) Zadaće Nadzornog odbora su:

- . nadzire financijsko-materijalno poslovanje Udruge
- . prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom
- . o svojim nalazima obavještava Upravni odbor i Skupštinu udruge
- . utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge
- . podnosi izvješće o svom radu i o nalazima nadzora koje je obavio Skupštini Udruge
- . u cilju otklanjanja eventualnih uočenih nedostataka u financijsko-materijalnom poslovanju tijela Udruge

Nadzorni odbor obvezatno daje upute o načinu i postupku njihova otklanjanja u pisanom obliku.

VI. SREDSTVA I IMOVINA UDRUGE

Članak 21.

(1) Udruga ostvaruje prihode od:

- članarina
- dobrovoljnih priloga i darova
- sredstava dobivenih od domaćih i međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje Udruge
- sredstva ostvarena organiziranjem tečajeva i simpozija te od izdavačke djelatnosti sukladno zakonu
- sredstva ostvarena preko aukcija slika, koncerata, tombola, izleta, preko prodaje suvenira izrađenih u hospicijskim jedinicama itd.
- dotacijama iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne uprave i/ili samouprave i fondova
- nasljedstva/ostavštine i dr.

Članak 22.

(1) Imovina Udruge sastoji se od novčanih sredstava, pokretne i nepokretne imovine i drugih imovinskih prava.

(2) Imovina Udruge može se koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom, a sukladno Zakonu.

(3) Ako u obavljanju svoje djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za unapređenje djelatnosti Udruge, kojima se ostvaruju njezini ciljevi, utvrđeni ovim Statutom, a sukladno Zakonu, te za financiranje službenika Udruge u radnom odnosu.

Članak 23.

(1) Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

(2) Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

(3) Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom, koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen

(4) Po završetku godine za koju je donesen financijski plan, sastavlja se završni račun.

(5) Upravni odbor Udruge ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge.

VII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 24.

(1) Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

(2) Nacrt Statuta, te izmjene i dopune Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu Skupštini Udruge.

(3) Upravni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedloge Statuta.

(4) Odluku o usvajanju te o izmjenama i dopunama Statuta Skupština donosi većinom glasova.

(5) Tumačenje odredaba Statuta, daje Upravni odbor Udruge

Članak 25.

Sva unutarnja pitanja Udruge kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtjevaju detaljnu razradu, biti će uređena općim aktima, koje potvrđuje Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora.

VIII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 26.

(1) Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine ili na drugi način predviđen Zakonom

(2) Odluku o prestanku rada Udruge donosi se apsolutnom većinom glasova

(3) U slučaju prestanka rada Udruge, sva njezina imovina pripast će udruzi (ili udrugama) koja/koje su pravne osobe i koje imaju slične ciljeve i djelatnosti, a odluku o tome (izbor udruge) donijet će

Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

IX. LIKVIDATOR UDRUGE

Članak 27. (1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koja ne mora biti član Udruge. (2) Likvidatora Udruge imenuje Upravni odbor, a njegovo ime i prezime upisuje se u Registar udruga . Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije. (3) Likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka. Obveze likvidatora u postupku likvidacije utvrđena su odredbom članka 49. Zakona o udrugama. (4) Likvidator nema mandat niti podliježe reizboru. Obveze likvidatora postoje sve dok je upisan u Registar udruga. (5) Likvidator može podnijeti pismenu ostavku kako bi se mogao izabrati i registrirati novi likvidator

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28. (1) U ovom Statutu sve imenice rodnog značenja korištene u muškom rodu odnose se na osobe muškog i ženskog spola. (2) Ovaj Statut donesen je na Skupštini održanoj 22. rujna 2015. , a stupa na snagu danom donošenja.

Članak 29. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju važiti odredbe Statuta Hrvatske udruge prijatelja hospicija donesenog 14. srpnja 2009.

Predsjednik Hrvatske udruge prijatelja hospicija:

Prim.mr.sc. Egidio Čepulić, dr.med